



## POURQUOI METTRE EN PLACE UN RÈGLEMENT INTÉRIEUR ?

Même avec seulement un ou deux salariés et quelques stagiaires, les exploitations agricoles ont tout intérêt à se doter d'un règlement intérieur.

### UN OUTIL POUR CLARIFIER LE FONCTIONNEMENT

Cet outil, bien qu'obligatoire uniquement pour les entreprises de plus de 50 salariés, offre de nombreux avantages organisationnels et relationnels, tant pour l'employeur que pour le personnel.

Le règlement intérieur permet à l'exploitant de préciser ses attentes en matière de travail quotidien, de sécurité et de comportement. Pour les salariés permanents ou occasionnels, ce document fournit une feuille de route claire sur les pratiques à respecter. Par exemple, il peut définir les horaires de travail, les consignes de sécurité liées à l'utilisation du matériel agricole ou le port des équipements de protection individuelle (EPI).

### UNE AIDE PRÉCIEUSE POUR L'INTÉGRATION DES STAGIAIRES ET APPRENTIS

Les exploitations accueillant des stagiaires ou des apprentis tirent un avantage particulier de cette formalisation. En leur remettant le règlement intérieur dès leur arrivée, ces jeunes travailleurs comprennent rapidement le fonctionnement de l'entreprise. Cela facilite leur intégration et réduit les risques d'erreurs liés à une méconnaissance des pratiques internes.



### UN DOCUMENT BÉNÉFIQUE POUR L'EMPLOYEUR ET LE PERSONNEL

Pour l'exploitant, disposer d'un règlement intérieur permet de cadrer les relations professionnelles et de prévenir les conflits. En cas de problème disciplinaire ou de manquement, il constitue une référence concrète et légale. Pour le salarié, ce document apporte une sécurité supplémentaire : il sait exactement quelles sont ses obligations et ses droits au sein de l'exploitation.

### COMMENT RÉDIGER UN RÈGLEMENT INTÉRIEUR ?

La rédaction d'un règlement intérieur pour une exploitation agricole peut être simple. Voici quelques rubriques essentielles à inclure :

| RUBRIQUE  | DETAILS  |
|---|--|
| Santé et sécurité au travail                    | Consignes d'utilisation du matériel, port des EPI.                 |
| Horaires et organisation du travail             | Plages horaires et règles concernant les retards ou absences.      |
| Tenue et comportement                           | Vêtements adaptés, hygiène et respect des collègues.               |
| Séparation des espaces professionnels et privés | Préciser les zones accessibles.                                    |
| Protection de l'environnement                   | Engagement pour des pratiques agricoles durables.                  |
| Utilisation du matériel                         | Règles de responsabilité et de signalement des dysfonctionnements. |